



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเตี้ย ที่ ๑๙๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ของบุคคลในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันเดียวกัน ผู้สอบต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาครวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๒. ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและผู้เข้าสอบต้องใช้อุปกรณ์ในการสอบตามที่ระบุไว้เท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเตี้ย จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

วัน-เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	ภาคความรู้ของบุคคล (ภาค ก) (รายละเอียดวิชาสอบ แนบท้ายประกาศนี้)	ห้องประชุมสภา อบต.มะขามเตี้ย
วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (รายละเอียดการสอบ แนบท้ายประกาศนี้)	

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จะใช้วิธีสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบของแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสามเสื่อ กระโปรงสามร้อยห้าสิบหรือรัดสั้น (ห้ามสวมเสื้อยืด กางเกงและรองเท้าแตะ) สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตคอปกสีสุภาพ กางเกงขายาว (ห้ามสวมกางเกงยีนส์) โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชนทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบทุกครั้ง หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนในการเข้าสอบให้ใช้ใบรับคำขอมิบัตร มิบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ หรือใบเหลือง) (ฉบับจริง) หรือใบแทนใบรับคำขอมิบัตร มิบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๒ ก หรือใบชมพู) (ฉบับจริง) ไปแสดงแทน มิฉะนั้นจะไม่ให้เข้าสอบ

๒.๔ การสอบข้อเขียน

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๒.๔.๔ ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ท้ายตารางสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเตี้ย จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๒.๔.๕ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๔.๔ และที่กรรมการออกข้อสอบได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๖ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๔.๗ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบจะออกจากห้องไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๙ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๒ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือ และอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จำสืบทวี

(นิวัฒน์ แก้วประเสริฐ)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร
แนบท้ายระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ก. ภาคความรู้ของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน โดยวิธีปรนัย

- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี) ระยะยาว
- หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สารการเรียนรู้สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี
- การพัฒนาผู้เรียน
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
- ปรัชญาการศึกษาปฐมวัย
- หลักการประเมินพัฒนาการของเด็ก
- หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๖

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน โดยวิธีสัมภาษณ์

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น
